

20.08.2025

**İSTEK ÖZEL ATANUR OĞUZ  
ANADOLU LİSESİ**

**ULUSLARARASI BAKALORYA  
DİPLOMA PROGRAMI  
AKADEMİK DÜRÜSTLÜK  
POLİTİKASI**

## İÇİNDEKİLER

1. Giriş ve Kapsam
2. Akademik Dürüstlük İlkeleri
  - 2.1 Öğrenci Sorumlulukları
  - 2.2 Öğretmen Sorumlulukları
  - 2.3 Öğrenci ve Öğretmen Hakları
3. Akademik Dürüstlük İhlalleri
  - 3.1 Kaçınılması Gereken Davranışlar
  - 3.2 Uygunsuz Öğrenci Davranışları
  - 3.3 Uygunsuz Öğretmen Davranışları
4. İhlal İnceleme Süreci
  - 4.1 ODGE Aşaması
  - 4.2 Disiplin Kurulu Aşaması
5. Yaptırımlar
6. Akademik Dürüstlüğün Uygulanması
7. Ekler

## 1. Giriş ve Kapsam

İSTEK Özel Atanur Oğuz Anadolu Lisesi, bilimi rehber edinen, yaratıcı, sosyal ve kültürel farkındalığa sahip; ulusal ve evrensel değerlerle donanmış bireyler yetiştirmeyi hedefler. Bu doğrultuda tüm akademik çalışmalar ile öğrenme ve üretim süreçlerinin, bu süreçlerin temel taşı olan Akademik Dürüstlük Politikası çerçevesinde yürütülmesi beklenir. Akademik dürüstlük, özünde en yüksek düzeyde doğruluk ve içtenliği temsil eder.

Akademik Dürüstlük Politikası, okulun ahlak, adalet ve özgürlük ilkelerine bağlılığını yansıtır ve Pozitif Davranış Geliştirme Programı (ODGE) ile desteklenip güçlendirilir. Bu ortak değerler, etik karar verme süreçlerine ve sorumlu akademik davranışlara rehberlik eder.

Okul yönetimi, program koordinatörleri, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi, branş öğretmenleri ve kütüphaneci; Akademik Dürüstlük Politikası'nın geliştirilmesinden ve sürdürülmesinden sorumludur.

Akademik dürüstlüğün korunmasını sağlamak amacıyla Turnitin yazılımı kullanılmaktadır.

### ***IB'nin Beş Temel Değeriyle Uyum***

Bu Akademik Dürüstlük Politikası, Uluslararası Bakalorya tarafından tanımlanan beş temel değere—dürüstlük, güven, adalet, saygı ve sorumluluk—açıkça dayanmaktadır. Bu değerler, İSTEK Özel Atanur Oğuz Anadolu Lisesi'ndeki tüm öğretim, öğrenim, ölçme-değerlendirme ve araştırma uygulamalarına yön verir ve okul topluluğunun tüm üyeleri için etik beklentileri tanımlar.

## 2. Akademik Dürüstlük İlkeleri

Akademik dürüstlük, öğretim ve öğrenme süreçlerinin adil bir şekilde yürütülmesine katkı sağlar; doğru bilgiye ulaşma amacıyla öğrencinin gerçekleştirdiği özgün araştırmalar aracılığıyla yaşama geçirilen bir ilkedir. Öğrenciler, tüm ödev ve araştırmalarda dürüst çalışma ilkelerine uymalı, bu sürecin faydalarını kavramalı ve haksız avantaj elde etmenin etik dışı olduğunu kabul etmelidir. Ayrıca özgünlüğe, fikri mülkiyete ve yaratıcılığa değer vermeleri beklenir.

### 2.1 Öğrenci Sorumlulukları

Öğrenciler her zaman akademik dürüstlüğü gözetmekle yükümlüdür ve aşağıdaki davranışları sergilemeleri beklenir:

- Kendi düşüncelerini, yaratıcılıklarını ve anlayışlarını yansıtan özgün çalışmalar üretmek,
- Yazılı, görsel, dijital veya sözlü tüm kaynakları uygun atıf ve kaynak gösterme yöntemleriyle belirtmek,
- Başkalarından alınan tüm fikirlerin, verilerin, görsellerin veya ifadelerin doğru şekilde kaynaklandırıldığından emin olmak,
- Teslim tarihleri, kontrol noktaları ve öğretmen geri bildirim süreçlerine uymak,
- Atıf yöntemleri veya etik araştırma uygulamaları konusunda emin olmadıklarında açıklama istemek,
- Tüm sınav kurallarına ve gözetmen talimatlarına uymak,
- Haksız akademik avantaj sağlayan veya sağlamaya yönelik herhangi bir davranıştan kaçınmak.

## 2.2 Öğretmen Sorumlulukları

İSTEK Özel Atanur Oğuz Anadolu Lisesi öğretmenleri aşağıdaki sorumlulukları yerine getirmelidir:

- Öğretim, ölçme-değerlendirme ve iletişim süreçlerinde etik akademik davranış sergilemek,
- Atıf, kaynak gösterme, araştırma etiği ve akademik yazma kurallarını açık bir şekilde öğretmek,
- Net beklentiler, yönlendirmeler ve değerlendirme ölçütleri sunmak,
- Uygun durumlarda gözlem ve Turnitin kullanarak özgünlüğü takip etmek,
- Etik akademik gelişimi destekleyen yapıcı geri bildirim sağlamak,
- Şüpheli akademik ihlalleri objektif ve gizli bir şekilde bildirmek,
- Sınavların güvenli şekilde saklanması ve uygulanmasını sağlamak,
- Bütün okul genelinde bir dürüstlük kültürünü geliştirmek amacıyla kütüphaneci, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi ve DP Koordinatörü ile işbirliği içinde çalışmak.

## 2.3 Öğrenci ve Öğretmen Hakları

### Öğrencilerin hakları:

- Adil, şeffaf ve tarafsız bir değerlendirme,
- Atıf yöntemleri ve etik araştırma yöntemleri konusunda açık ve net öğretim,
- Akademik dürüstlüğün korunduğu bir öğrenme ortamı,
- Bir ihlal şüphesi durumunda yazılı ve imzalı bir savunma sunma hakkı,
- Soruşturma sürecinde gizlilik ve saygılı bir muamele,
- Etik akademik gelişimi destekleyen geri bildirim alma hakkı.

### Öğretmenlerin hakları:

- Öğrencilerden özgün ve doğru şekilde kaynaklandırılmış çalışmalar teslim etmelerini beklemek,
- Akademik ihlal soruşturmaları sırasında idari destek almak,
- Akademik uygunsuzluk için standartlaştırılmış prosedürleri takip etmek,
- Turnitin ve diğer doğrulama araçlarına erişim sağlamak,
- Değerlendirmeleri güvenli ve adil bir şekilde yürütmek.

### 3. Akademik Dürüstlük İhlalleri

Akademik Dürüstlük Politikası, tüm okul topluluğunun öğretim ve öğrenme sürecine özgün ve yaratıcı çalışmalar yoluyla katkı sağlaması esasına dayanır. Aşağıdaki davranışlardan kaçınılmalı; öğretmenler ve öğrenciler bu kurallara uymaktan birlikte sorumludur.

#### 3.1 Kaçınılması Gereken Davranışlar

Aşağıdaki davranışlar akademik dürüstlüğü ihlal eder ve kesinlikle kaçınılmalıdır:

- **İntihal:** Bir başkasının çalışmasını tamamen veya kısmen kopyalamak ya da başkasına ait fikirleri, sözleri, görselleri veya ürünleri kendine aitmiş gibi sunmak.
- **İşbirliği Yoluyla İhlal (Collusion):** Gerçekleri çarpıtmak, doğruları gizlemek, başkalarına akademik uygunsuzlukta yardımcı olmak veya kendi çalışmasının kopyalanmasına izin vermek için gizli anlaşmalar yapmak.
- **Kopya Çekme:** Sınav veya değerlendirme sırasında izinsiz yardım, notlar, cihazlar, dijital araçlar veya materyaller kullanmak.
- **Çalışmanın Tekrar Kullanımı:** Aynı çalışmayı veya çalışmanın önemli bir bölümünü farklı ödevler, dersler veya bileşenler için öğretmen onayı olmadan yeniden sunmak.

- **Uydurma / Çarpıtma:** Veri, sonuç, alıntı, istatistik veya bilgileri uydurmak, değiştirmek veya yanlış temsil etmek.
- **Yapay Zekâ veya Çeviri Araçlarının Yetkisiz Kullanımı:** AI tarafından oluşturulmuş metinleri, paraphrasing araçlarını veya çeviri programlarını uygun atıf veya onay olmadan kullanarak öğrenciye ait olmayan bir çalışma üretmek.
- **Uygunsuz Yardım:** İzin verilen işbirliği sınırlarını aşacak şekilde yardım almak veya vermek ve bireysel çalışmayı yanlış yansıtmak.

### 3.2 Uygunsuz Öğrenci Davranışları

- Bir başkasının çalışmasını kendi çalışması gibi sunmak.
- Başka bir öğrencinin ödevini kopyalamak veya kullanmak.
- Kitaplardan, dergilerden, ansiklopedilerden veya internetten alınan bilgilerin kaynaklarını belirtmemek.
- Görselleri (haritalar, fotoğraflar, grafikler) uygun şekilde kaynak göstermeden kullanmak.
- Dipnotlarda veya kaynakçalarda yer alması gereken bilgileri eksik bırakmak.
- Web sitelerinden alınan verileri kaynağını belirtmeden kullanmak.
- Dijital kaynaklarda URL bilgisini eklememek.
- Başka bir dildeki metinleri çevirip kaynak göstermeden kullanmak.
- Sınav kurallarına veya gözetmenlerin talimatlarına uymamak.
- Sınav sırasında konuşmak.

### 3.3 Uygunsuz Öğretmen Davranışları

- Öğrenci çalışmalarındaki akademik dürüstlük ihlallerini fark etmemek.
- Kopya veya özgün olmayan ödevleri kabul etmek.
- Sınavdan önce sınav içeriğine ilişkin bilgi vermek.
- Sınav evraklarını güvenli şekilde saklamamak.
- Sınav sırasında öğrencileri gözetimsiz bırakmak.
- Öğrenci uygunsuzluklarını görmezden gelmek.
- Yetkisiz biçimde ek süre vermek.

### 4. Uygunsuzluk İnceleme Süreci

Öğrenciler, ödevlerinde kaynakları doğru şekilde belirtmekten ve eksiksiz bir kaynakça sunmaktan sorumludur. Öğretmenler hazırlık sürecinde özgünlüğü kontrol edebilir ve öğrencilere rehberlik edebilir. Düzenli öğretmen-öğrenci görüşmeleri önleyici bir uygulama niteliğindedir.

Özgünlükle ilgili şüphe oluşması veya bir öğrencinin sınav sırasında kopya çekerken yakalanması durumunda aşağıdaki süreç uygulanır:

#### 4.1 ODGE Aşaması

- Disiplin işlemlerine başlamadan önce Pozitif Davranış Geliştirme ve Değerlendirme (ODGE) süreci uygulanır.
- Öğrencinin durumu müdür yardımcıları ve PDR (Rehberlik ve Psikolojik Danışma) birimi tarafından takip edilir.



- ODGE süreci boyunca gözlemler, görüşmeler ve toplanan veriler değerlendirilir.
- Gerek görülürse öğrenci Disiplin Kurulu'na sevk edilir.

#### **4.2 Disiplin Kurulu Aşaması**

- Disiplin Kurulu (DP Koordinatörü, okul yönetimi, olayı rapor eden öğretmen ve ilgili ders öğretmeni) durumu değerlendirmek üzere toplanır.
- Öğrenciden yazılı ve imzalı bir savunma sunması istenir.
- Kurul, uygunsuzluk olup olmadığına karar vermek için en fazla iki iş günü içinde değerlendirme yapar.
- Nihai karar yazılı olarak okul yönetimine iletilir.

#### **5. Yaptırımlar**

- Eğer uygunsuzluk ödevin sadece bir bölümünde sınırlıysa, öğrenciye çalışmayı düzeltmesi için kurul tarafından belirlenen ek süre verilebilir.
- Tüm ödevin özgün olmadığı durumlarda not verilmez.
- Tekrarlanan ihlaller kaydedilir ve üniversitelerle paylaşılabilir.
- Sınavdaki uygunsuzluk, okul ve IB yönergeleri doğrultusunda sınavın geçersiz sayılmasıyla sonuçlanır.

#### **6. Akademik Dürüstlüğün Kabulü ve Uygulanması**

- Her akademik yılın ilk gününde, öğrenciler—ve kayıt sırasında veliler—Akademik Dürüstlük Sözleşmesi'ni imzalar.
- Açılış töreninde öğrencilere akademik dürüstlüğün tanımı, önemi ve uygulanması hakkında bilgilendirme yapılır.

- Akademik dürüstlük, değerlendirme formlarına ve ölçütlerine yansıtılır.
- Öğretmenler tüm materyallerde akademik dürüstlüğü pekiştirir ve doğru atıf örneği sağlar.
- Öğrencilerden bilgi toplamadan ziyade özgün düşünme ve analiz gerektiren görevleri tamamlamaları beklenir.
- Akademik dürüstlük tüm derslerde vurgulanır.
- Akademik yılın başında Turnitin eğitimi verilir ve DP toplantılarında desteklenir.
- Okul yönetimi, PDR birimi ve öğretmenler bu politikayı her yıl Ağustos ayında gözden geçirir.

## 7. Ekler

- Akademik Dürüstlük Veli Sözleşmesi
- Akademik Dürüstlük Öğrenci Sözleşmesi

## ÖNEMLİ NOT

Bu Akademik Dürüstlük Politikası, okul yönetimi, DP Koordinatörü, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi, branş öğretmenleri ve kütüphaneci tarafından her yıl Ağustos ayında gözden geçirilir ve güncellenir.